

Согласовано

Директор ГАУ ТО «Областной шахматный центр А.Е. Карпова

Е.В. Прокопчук

« 8 »

02

2016 г.



УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления по физической культуре и спорту Департамента по спорту и молодежной политике Тюменской области



С.В. Вотинков

2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении областных соревнований по шахматам «Белая ладья»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Областные соревнования по шахматам «Белая ладья» (далее соревнования) проводятся в соответствии с календарным планом физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Тюменской области на 2016 год, утвержденным приказом Департамента по спорту и молодежной политике Тюменской области №390 от «21» декабря 2015 года.

1.1. Соревнования проводятся с целью развития шахмат в Тюменской области. Задачами проведения являются:

- отбор спортсменов в спортивные сборные команды Тюменской области для участия в межрегиональных и всероссийских официальных спортивных соревнованиях;
- отбор спортсменов для участия в финальном Всероссийском турнире «Белая ладья»;
- подготовка спортивного резерва;
- выполнение разрядных нормативов Единой Всероссийской спортивной классификации.

II. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

1. Место проведения: МАУ «Городской шахматный клуб» (г.Тюмень, Червишевский тракт, д.72а/1);

2. Сроки проведения: 01 –04 апреля 2016 года.

III. ОРГАНИЗАТОРЫ МЕРОПРИЯТИЯ

1. Департамент по спорту и молодежной политике Тюменской области – «Организатор 1» - определяет условия проведения соревнований, предусмотренные настоящим Положением. Непосредственное проведение соревнований возлагается на:

- Государственное автономное учреждение Тюменской области «Областной шахматный центр А.Е. Карпова» – «Организатор 2»;
 - Собственник (пользователь) объекта спорта МАУ «Городской шахматный клуб» – «Организатор 3»;
 - Общественная организация «Тюменская областная шахматная федерация» – «Организатор 4»;
 - Государственное автономное учреждение Тюменской области «Центр спортивной подготовки» – «Организатор 5»;
- «Организатор 1» в соответствии с государственным заданием Учредителя делегирует все права и обязанности по организации и проведению соревнований «Организатору 2».
- Распределение иных прав и обязанностей проведения соревнований, осуществляется в соответствии с Распределением прав и обязанностей организаторов согласно приложению 1 к данному Положению.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ И УСЛОВИЯ ИХ ДОПУСКА

1. Состав команды 5 человек, в том числе 4 игрока (не менее одной девушки) и 1 тренер. В соревновании принимают участие команды, сформированные из обучающихся общеобразовательных организаций 2002 года рождения и моложе;
2. Команды должны комплектоваться на базе одной общеобразовательной организации;
3. К финальным соревнованиям допускаются команды-победительницы и призеры II этапа соревнований, проведенного в муниципальных районах. От г.Тюмени допускаются четыре команды (по итогам городских соревнований «Белая ладья»);
4. К участию в областных соревнованиях «Белая ладья» не допускаются команды отделений шахмат ДЮСШ, СДЮСШОР.

V. ПРОГРАММА СПОРТИВНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

1. Соревнования проводятся с 1 апреля (день приезда) по 4 апреля (день отъезда) 2016 года в помещении МАУ «Городской шахматный клуб», расположенном по адресу: г.Тюмень, ул.Червишевский тракт, д.72а/1;
2. Комиссия по допуску и регистрация участников проводятся 1 апреля с 14:00 до 17:00;
3. Жеребьевка первого тура 2 апреля 2016 года в 10:00;
4. Программа соревнований:
 - 1 апреля** – день приезда;
 - 14-00-17-00 – регистрация участников и работа комиссии по допуску;
 - 2 апреля**
 - 9-00-10-00 – регистрация участников и работа комиссии по допуску;
 - 10-00 – жеребьевка первого тура;
 - 10-00 – торжественное открытие;
 - 10-30 – начало 1 тура.
 - 3 апреля**

10-00 – продолжение соревнований;

15-00 – церемония награждения победителей и призеров соревнования.

4 апреля

День отъезда.

VI. УСЛОВИЯ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ

1. Соревнования проводятся по Правилам вида спорта «шахматы», утвержденным приказом Министерства спорта России от 30 декабря 2014г. №1093 и не противоречащим Правилам игры в шахматы ФИДЕ;

2. Поведение участников в период проведения соревнований регламентируется в соответствии с положением «О спортивных санкциях в виде спорта «шахматы»;

3. Соревнования проводятся в двух группах:

- Высшая лига - состоит из шести команд (4 команды из г.Тюмени и 2 команды из г.Тобольска), проводится по круговой системе.

Контроль времени – 50 минут до конца партии каждому участнику с добавлением 10 секунд на каждый ход, начиная с первого;

- Первая лига - допускаются команды, победительницы и призеры II этапа в муниципальных районах Тюменской области, проводится по швейцарской системе в 9 туров.

Контроль времени – 15 минут до конца партии каждому участнику с добавлением 10 секунд на каждый ход, начиная с первого;

4. Победители и призеры соревнований определяются по наибольшему количеству набранных очков всеми участниками команды. В случае их равенства – по дополнительным показателям в порядке убывания значимости:

- по наибольшему количеству командных очков (победа – 2 очка, ничья – 1 очко, поражение – 0 очков);
- по личной встрече между командами;
- по лучшему результату на 1-й доске, 2-й и т.д.

5. В течение 3 календарных дней со дня окончания соревнований ГАУ ТО «Областной шахматный центр А.Е.Карпова» представляет итоговые протоколы, отчеты главного судьи, согласия участников соревнований на обработку персональных данных ГАУ ТО «ЦСП».

VII. НАГРАЖДЕНИЕ

1. Право участия в финале Всероссийских соревнований «Белая ладья» получает команда, занявшая в Высшей лиге первое место;

2. Команды, занявшие 1, 2, 3 места в Высшей и Первой лигах, награждаются кубками и дипломами соответствующих степеней;

3. Участники команд победителей и призеров в Высшей и Первой лигах награждаются дипломами, медалями и ценными подарками;

4. Тренеры, подготовившие победителей и призеров в командном зачете, награждаются грамотами.

VIII. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

1. Норматив расходов на формирование призового фонда устанавливается на основании распоряжения Правительства Тюменской области от 26.12.05г. № 1201-рп в пределах средств областного бюджета выделенных на проведение соревнований;
2. Расходы, связанные с оплатой работы судейской коллегии, награждением Ценными подарками и приобретением бланков и ручек для записи партий, несет ГАУ ТО «Областной шахматный центр А.Е. Карпова» в пределах средств областного бюджета выделенных на проведение соревнований;
3. Расходы, связанные с приобретением наградной атрибутики (кубки, медали и дипломы) для награждения Первой лиги, несет ГАУ ТО «Областной шахматный центр А.Е. Карпова» за счет внебюджетных средств;
4. Расходы, связанные с оплатой медицинского обслуживания и приобретением наградной атрибутики (кубки, медали и дипломы), несет ГАУ ТО «ЦСП»;
5. Расходы, связанные с командированием участников, тренеров и представителей (проезд, размещение, питание, страхование и суточные в пути), несут командирующие организации;
6. Заявки по медицинскому обеспечению подаются за 2 недели до начала соревнований в ГАУ ТО «ЦСП»;
7. При невыполнении п.6. данного пункта расходы по медицинскому обеспечению ГАУ ТО «ЦСП» не несёт.

VIII. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ И ЗРИТЕЛЕЙ

1. Обеспечение безопасности участников и зрителей осуществляется согласно требованиям правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. № 353;
2. Соревнования проводятся на объектах спорта, включенных во Всероссийский реестр объектов спорта в соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
3. Оказание скорой медицинской помощи осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 09.08.2010 г. № 613Н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи при проведении физкультурных и спортивных мероприятий»;
4. Главный судья несет ответственность за соблюдение участниками соревнований требований техники безопасности, которые должны соответствовать правилам проведения соревнований по данному виду спорта и принимает меры по профилактике травматизма (медицинское обеспечение);
5. Главный судья контролирует обязанности коменданта соревнований по соблюдению правил техники безопасности для зрителей;
6. Представители делегаций несут персональную ответственность за безопасность и поведение членов делегации во время проведения соревнований, а также за достоверность предоставленных документов на участников.

IX. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ

1. Предварительные заявки на участие в турнире подаются до 1 апреля 2016 года по форме, указанной в пункте 4., по факсу или электронной почте, указанной в пункте 5.;

2. Представители команд, при прохождении комиссии по допуску, должны предоставить в мандатную комиссию следующие документы:

На команду:

- именную заявку, заверенную врачом и печатью медицинского учреждения;

На каждого участника:

- паспорт или свидетельство о рождении (оригинал и копия);

- справка учащегося общеобразовательного учреждения с фотографией, заверенная директором и печатью учреждения;

- краткий отчет о проведенных соревнованиях в муниципальном образовании;

- страховой медицинский полис;

3. Для получения ценных подарков участникам необходимо предоставить ксерокопии свидетельства о рождении или паспорта, ИНН и ПСС;

4. Форма заявки на участие в турнире

ЗАЯВКА

для участия в областных соревнованиях по шахматам среди учащихся общеобразовательных организаций «Белая ладья»

от _____

№/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Разряд, ЭЛО	Место учебы (№ школы, класс)	Место жительства (Адрес проживания)	Паспортные данные (№, кем когда выдан)	ФИО тренера	допуск врача
1								
2								

Представитель (ФИО) _____ (_____)

К соревнованию допущено _____ (_____) человек

М.П. медицинского учреждения
« _____ » _____ 2016г.

Врач _____ (_____)

Руководитель органа управления

Физической культурой и спортом города(района) (ФИО):

М.П.

« _____ » _____ 2016г.

5. Контактная информация:

- ГАУ ТО «Областной шахматный центр А.Е.Карпова», тел. 8 (3452) 51-72-69, тел/факс. 8 (3452) 51-72-36;

- ОО «Тюменская областная шахматная федерация», тел. 8 (3452) 91-37-71, факс 8-(3452)-51-72-36, e-mail: evgchess13@gmail.com;

Данное положение является официальным вызовом на соревнования

Отдел по взаимодействию с региональными спортивными федерациями ГАУ ТО «ЦСП»

- Савуков Евгений Михайлович 8-(3452)-68-58-71(доб.141)

ГАУ ТО «Областной шахматный центр А.Е. Карпова»

- Гартунг Олег Алексеевич 8 (3452) 51-72-47, 8-912-924-09-86,

e-mail: ogartung@mail.ru

Приложение №1

Распределение прав и обязанностей организаторов Соревнования

<i>№п/п</i>	<i>Наименование работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1	Предоставление спортивного объекта	1-4.04.2016	Организатор 3
2	Организация обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Соревнования	1-4.04.2016	Организатор 2 Организатор 3
3	Взаимодействие с территориальными органами внутренних дел по организации Соревнования	1-4.04.2016	Организатор 2 Организатор 3
4	Организация медицинского обеспечения	2-3.04.2016	Организатор 5
5	Предоставление наградной атрибутики	До 3.04.2016	Организатор 5
6	Информирование Роспотребнадзора по ТО по месту проживания и питания участников Соревнования	До 1.04.2016	Организатор 2
7	Работа со средствами массовой информации по проведению Соревнования	1-5.04.2016	Организатор 2
8	Организация работы волонтеров (при необходимости)	-----	
9	Формирование судейской бригады	До 1.04.2016	Организатор 4
10	Подготовка места проведения Соревнования в соответствии с Правилами по виду спорта	До 1.04.2016	Организатор 4
11	Организация и проведение Соревнования в соответствии с Правилами по виду спорта	1-4.04.2016	Организатор 4
12	Организация и проведение процедуры открытия, награждения и закрытия Соревнования	2 и 3.04.2016	Организатор 4
13	Транспортное обеспечение Соревнования	-----	
14	Привлечение внебюджетных средств на организацию и проведение Соревнования	До 1.04.2016	Организатор 2 Организатор 4
15	Организация проживания и питания участников Соревнования	До 1.04.2016	Организатор 4
16	Предоставление отчета о проведении Соревнования в ГАУ ТО «ЦСП»	До 07.04.2016	Организатор 4

Директору ГАУ ТО «Областной
шахматный центр А.Е. Карпова»
Прокопчуку Е.В.

**Согласие
субъекта на обработку персональных данных несовершеннолетнего**

Я _____
проживающий(-ая) по адресу: _____
паспорт серии _____ номер _____ выдан _____
« ____ » _____ 20__ г., в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных», действующий (-ая) в качестве законного представителя
несовершеннолетнего

_____ (ФИО несовершеннолетнего)

(серия, номер свидетельства о рождении или паспорта несовершеннолетнего, дата выдачи и орган, выдавший документ) даю согласие ГАУ ТО «Областной шахматный центр А.Е. Карпова», расположенному по адресу г. Тюмень, ул. Республика, д.143, кор.2. на обработку персональных данных несовершеннолетнего, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- адрес регистрации и проживания;
- пол;

- другая информация, необходимая Оператору в связи с участием несовершеннолетнего в спортивных мероприятиях, ведения статистики с применением различных способов обработки.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем сбора, систематизации, накопления, передачи, уточнения, обезличивания, блокирования, удаления и уничтожения смешанным способом (с использованием средств автоматизации и без). Для обработки в целях выполнения Оператором обязательств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных разрешается на период, необходимый Оператору для осуществления деятельности, непосредственно связанной с обработкой персональных данных, но не более чем 10 лет.

Я даю согласие считать персональные данные, а именно фамилия, имя, отчество, фотография, дата рождения общедоступными, для целей указания их в публикации на сайте и других средствах массовой информации. Данное согласие не дает право использовать третьими лицами персональные данные в коммерческих или иных целях, на которые не было дано мной согласие.

Я ознакомлен, что в соответствии с законодательством Российской Федерации персональные данные могут передаваться в различные организации для целей осуществления деятельности Оператора.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с правами и обязанностями в этой области.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить персональные данные Оператору.

Я подтверждаю, что, давая согласие на обработку персональных данных, я действую своей волей и в интересах своего ребенка.

Согласие вступает в силу со дня его подписания. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

_____ 20__ г.

_____ (подпись)

Подпись несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет _____

**Согласие
субъекта на обработку его персональных данных**

Я _____
проживающий (-ая) по адресу: _____
паспорт серии _____ номер _____ выдан _____
« _____ » _____ 20__ г., в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных», даю согласие ГАУ ТО «Областной шахматный центр А.Е. Карпова»
расположенному по адресу г. Тюмень, ул. Республика, д.143, кор.2, на обработку моих
персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- адрес регистрации и проживания;
- пол;
- другая информация, необходимая Оператору.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем сбора, систематизации, накопления, передачи, уточнения, обезличивания, блокирования, удаления и уничтожения, смешанным способом (с использованием средств автоматизации и без).

Для обработки в целях выполнения Оператором обязательств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных разрешается на период, необходимый Оператору для осуществления деятельности, непосредственно связанной с обработкой моих персональных данных, но не более чем 10 лет.

Я даю согласие считать мои персональные данные, а именно фамилия, имя, отчество, фотография, общедоступными, для целей указания их в публикации на сайте и других средствах массовой информации. Данное согласие не дает право использовать третьими лицами мои персональные данные в коммерческих или иных целях, на которые не было дано мной согласие.

Я ознакомлен, что в соответствии с законодательством Российской Федерации мои персональные данные могут передаваться в различные организации для целей осуществления деятельности Оператора.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить мои персональные данные Оператору.

Согласие вступает в силу со дня его подписания. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

_____ 20__ г.

_____ (подпись)

к положению о порядке формирования и ведения межведомственного
информационно-программного комплекса - региональной базы данных
талантливых детей и молодежи в Тюменской области
Заполняется родителем (законным представителем)
несовершеннолетнего

В _____
наименование учреждения, получающего согласие субъекта
персональных данных

Ф.И.О. родителя (законного представителя) субъекта персональных
данных

Адрес, где зарегистрирован родитель (законный представитель)
субъекта персональных данных

номер основного документа, удостоверяющего личность родителя
(законного представителя) субъекта персональных данных

дата выдачи указанного документа и наименование органа выдавшего
документ

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да
13	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Родитель (законный представитель) субъекта персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва родителем (законным представителем) субъекта персональных данных согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка руководитель учреждения обязан направить в адрес регионального оператора базы данных талантливых детей и молодежи (ГАУ ДОД ТО «Областной центр дополнительного образования детей и молодежи») информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

_____ подпись
« » 20 г.

_____ Ф.И.О.

Приложение 5
к положению о порядке формирования и ведения
межведомственного информационно-программного
комплекса - региональной базы данных
талантливых детей и молодежи в Тюменской области

Заполняется лицами старше 18 лет

В _____
наименование учреждения, получающего согласие
субъекта персональных данных

Ф.И.О. субъекта персональных данных

Адрес проживания субъекта персональных данных

номер основного документа субъекта персональных данных

дата выдачи указанного документа и наименование органа
выдавшего документ

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, своих персональных данных с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся у меня достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да
13	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных руководитель учреждения обязан направить в адрес регионального оператора базы данных талантливых детей и молодежи (ГАУ ДОД ТО «Областной центр дополнительного образования детей и молодежи») информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

подпись _____ Ф.И.О.

« _____ » _____ 20 _____ г.



Региональная база данных
 талантливых детей и молодежи ТО
ПИОНЕР Анкета участника № _____



ГАУ ДОД ТО "Областной центр дополнительного образования
 детей и молодежи", г. Тюмень, ул. Челюскинцев, 46,
 тел. 8 (3452)46-23-20

Дата заполнения « _____ » _____ 20__ г

направление достижения _____

художественное, физкультурно-спортивное, естественнонаучное, гуманитарное, техническое, социальное

тип достижения _____

например: баскетбол, хоровое пение, изобразительное искусство и т.д.

представляется учреждением: _____

Личные сведения (печатными буквами)

Ф.И.О.: _____ Пол: муж. жен.
 Творческий псевдоним (ник), если есть: _____
 Дата рождения: ____ / ____ / ____ г.
 Адрес регистрации:
 Область: _____ Район: _____ Город: _____
 Нас. пункт: _____ улица: _____ дом: _____ корпус: _____ квартира: _____
 Адрес проживания (если не совпадает с регистрацией):
 Область: _____ Район: _____ Город: _____
 Нас. пункт: _____ улица: _____ дом: _____ корпус: _____ квартира: _____
 Контактный телефон: домашний +7(____) _____ сотовый: _____ эл. почта: _____

Сведения об образовании:

Уровень образования ВПО СПО: специалисты квалифицированные
 основное общее (9кл.) среднее общее (11кл.) среднего рабочие, Клад, курс: _____
 звание служащие Год выпуска _____
 Место учебы (полное название): _____
 Специальность/направление подготовки: _____
 Квалификация: _____
 Форма обучения очная заочная дистанционная

Место работы:

Место работы(полное название): _____
 Должность: _____

По виду экономической деятельности организации:

<input type="checkbox"/> сельское, лесное хозяйство, охота	<input type="checkbox"/> производство эл/энергии, газа, воды	<input type="checkbox"/> государственное управление, обеспечение военной
<input type="checkbox"/> рыболовство, рыбоводство	<input type="checkbox"/> транспорт и связь (в т.ч. турагентства)	<input type="checkbox"/> безопасности, обязательное соц. обеспечение
<input type="checkbox"/> добыча полезных ископаемых	<input type="checkbox"/> финансовая деятельность (в т.ч. страхование)	<input type="checkbox"/> деятельность домашних хозяйств
<input type="checkbox"/> обрабатывающие производства	<input type="checkbox"/> образование	<input type="checkbox"/> строительство
<input type="checkbox"/> гостиницы и рестораны	<input type="checkbox"/> операции с недвижимым имуществом, аренда	<input type="checkbox"/> здравоохранение и предоставление соц. услуг
<input type="checkbox"/> оптовая и розничная торговля, ре-	<input type="checkbox"/> и предоставление услуг (в т.ч. IT, бухгалтер, аудит,	<input type="checkbox"/> предоставление прочих коммунальных, социальных
<input type="checkbox"/> монт а/т средств, бытовых изделий	<input type="checkbox"/> право, PR, маркетинг, реклама, кадры, дизайн)	<input type="checkbox"/> и персональных услуг (в т.ч. отдых, развлечения,
		<input type="checkbox"/> спорт, хим. чистка, парикмахерские)

Достижение:

Название мероприятия: _____
 Место проведения: _____
 Уровень мероприятия: региональный всероссийский международный
 Место: индивидуальное в составе команды, коллектива
 Название коллектива _____
 Документ, подтверждающий достижение: _____
наименование номер дата выдачи
 Поощрение/поддержка: _____
наименование дата получения
 Ф.И.О. педагога/тренера: _____
 Контактный телефон педагога/ тренера: домашний +7(____) _____ сотовый: _____

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П. _____

Исполнитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 тел. _____